

Toila Gümnaasium

Karjääriteenuste korralduskava
Toila Gümnaasiumis
2009 - 2015

2010

SISSEJUHATUS

Praegusel ajal vaadeldakse karjääri kui **teed**, mis saab alguse juba lapseas ja mida pole võimalik lühikese aja jooksul täielikult ette planeerida, vaid millega tegelemine on pidev ja pikaajaline protsess. (www.rajaleidja.ee)

Toila Gümnaasiumi karjääriteenuste korralduskava on pidevalt edasiarenev ning muutusi ja vajadusi arvestav dokument, mis on koostatud süstematiseerimaks karjäärialast tööd Toila Gümnaasiumis.

Käesolev korralduskava on valminud kooli juhtkonna, karjäärikoordinaatori ja pedagoogide, koostöös. On kasutatud karjääriõpet valikainena õppinud õpilaste küsitlustulemusi.

Vastavalt Toila Gümnaasiumi arengukavale 2010 – 2015 aastaks on meie kooli

VISIOON

Toila Gümnaasium on isikupära arvestav ja partnerlust väärtustav õpi- ja töökeskkond, mis toetab ettevõtliku ja iseseisva isiksuse arengut.

MISSIOON

Toila Gümnaasiumi eesmärk on olla usaldusväärne partner, kes pakub motiveeritud Ida – Virumaa õpilastele kvaliteetset ning konkurentsivõimelist haridust turvalises, koduses ja looduskaunis keskkonnas.

Lühivariant:

MATERJAL TEILT, KVALITEET MEILT

Vastavalt Eesti Vabariigi Valitsuse määrusele 28.jaanuar 2010 nr 13 "Gümnaasiumi riiklik õppekava" ja 28.jaanuar 2010 nr 14 "Põhikooli riiklik õppekava" väljavõtetele on gümnaasiumis taotletavaks pädevuseks, et gümnaasiumilõpetaja suudab hinnata oma taotlusi,

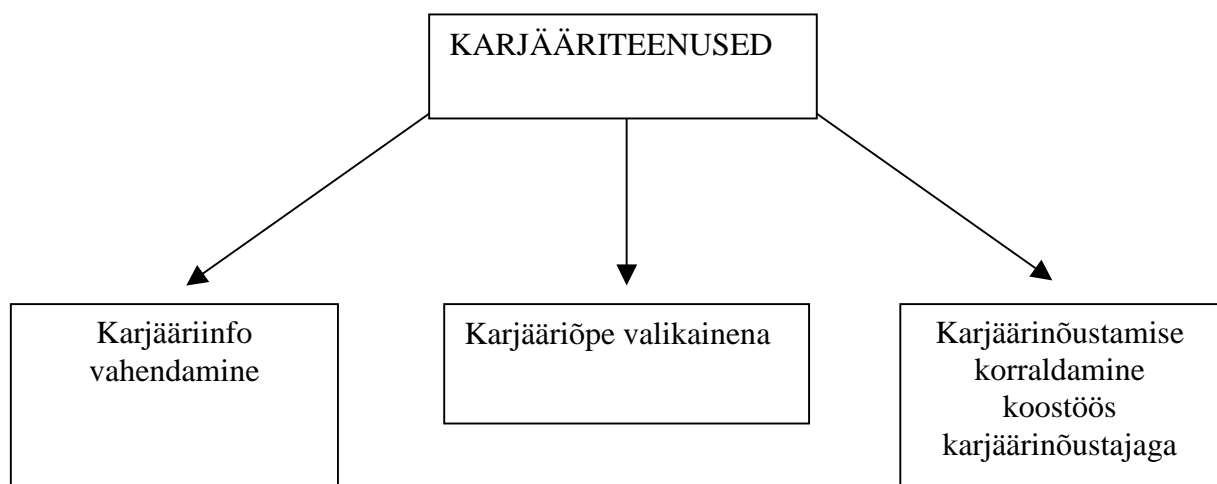
arvestades oma võimeid ning võimalusi, oskab ette näha võimalikku edu ja ebaedu, on teadlik erinevatest töövaldkondadest, tööturu suundumustest; oskab hankida teavet edasiõppimise ja tööleidmise võimaluste kohta, kavandab oma karjääri;

ning põhikooli sihiseadeks on

Põhikool aitab õpilasel jõuda selgusele oma huvides, kalduvustes ja võimetes ning tagab valmisoleku õpingute jätkamiseks järgneval haridustasemel ja elukestvaks õppeks.

Põhikooli lõpetanud noorukil on arusaam oma tulevastest rollidest perekonnas, tööelus, ühiskonnas ja riigis.

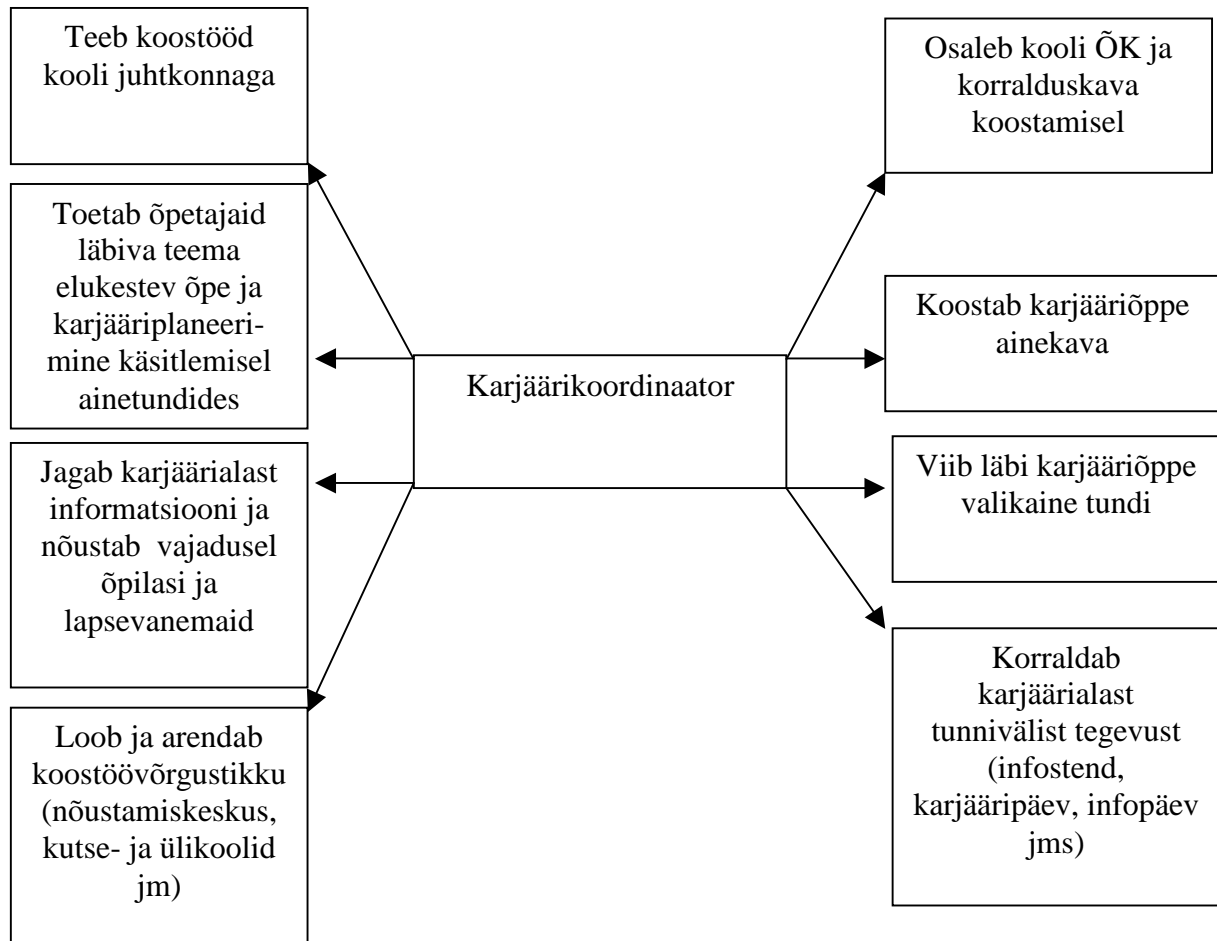
Alates 2009/2010 õppeaastast osutab Toila Gümnaasium oma õpilastele järgnevaid karjääriteenuseid.



Karjääriteenuste eesmärgiks on aidata õpilastel arendada teadlikkust iseendast, omandada teadmisi töömaailmast, elukutsetest ja õppimisvõimalustest ning kujundada hoiakuid ja toimetulekuoskusi, mis soodustavad kaasaegsesse töömaailma sisenemist, karjääriotsuste tegemist ning eneseteostust.

Karjääriteenuseid Toila Gümnaasiumis koordineerib karjäärikoordinaator koostöös kooli juhtkonna, õpetajaskonna ja kooli õpilasesinduse ning teiste koostööpartneritega.

Kooli karjäärikoordinaatori põhitegevuseks on karjääriõppe planeerimine ja koordineerimine koolis ning selle integreerimine õppeprotsessi ja õppetöö välisesse tegevusse lõimuvalt teiste karjääriteenustega (karjääriinfo vahendamine ja karjäärinõustamine).



KARJÄÄRIALASE INFORMATSIOONI JAGAMINE TOILA GÜMNAASIUMIS

Karjäärialast informatsiooni jagab Toila Gümnaasiumi õpilastele karjäärikoordinaator Karjääri infostendil (stend asub uue hoone III korrusel), Karjäärinurgas muusikaklassis, Karjääriaknal Toila Gümnaasiumi raamatukogus, Karjääriakna lingil Toila Gümnaasiumi koduleheküljel aadressil <http://www.toila.edu.ee/?valdkond=karjaar> ja facebookis Toila Gümnaasium Karjääriaken <http://www.facebook.com> Õpilastele jagatakse informatsiooni õppimisvõimaluste, erinevate erialade, avatud uste päevade jm kohta.

Toila Gümnaasiumi karjäärikoordinaator vahendab karjäärialaseid INNOVE trükiseid ning vajadusel, ja kokkuleppel kooli juhtkonnaga, tellib koolile vajalikke karjäärialaseid trükiseid.

Õpilastele jagatakse vajalikku informatsiooni aineõpetajate poolt Elukestva õppe ja karjääri kujundamisest läbiva teemana Toila Gümnaasiumi ainetundides. Läbiva teema meetodid, hindamikriteeriumid ja õpitulemused on lahti kirjutatud iga aineõpetaja ainekavas.

Karjäärialaseid teemasid käsitletakse ka klassijuhatajatundides.

Läbiva teema „Elukestev õpe ja karjääri planeerimine“ käsitlemisega taotletakse õpilase kujunemist isiksuseks, kes on valmis õppima kogu elu, täitma erinevaid rolle muutuvast õpi-, elu- ja töökeskkonnas ning kujundama oma elu teadlike otsuste kaudu, sealhulgas tegema mõistlikke kutsevalikuid.

ÕPILASI SUUNATAKSE

- teadvustama oma huve, võimeid ja oskusi, mis aitavad kaasa adekvaatse enesehinnangu kujunemisele ning kutseplaanide konkreetsemaks muutumisele;
- arendama oma õpioskusi, suhtlemisoskusi, koostöö- ja otsustamisioskusi ning teabega ümberkäimise oskusi;
- arendama oskust seada endale eesmärged ning tegutseda neid ellu viies süsteemselt;
- kujundama valmisolekut elukestvalt õppida ja kutseotsuseid teha ning tundma haridus- ja koolitusvõimalusi;
- tutvuma erinevate ametite ja elukutsetega, nende arenguga minevikus ja tulevikus, tundma õppima töösuhteid reguleerivaid õigusakte ning kodukoha majanduskeskkonda.

Läbiva teema „Elukestev õpe ja karjääri planeerimine“ käsitlemine I kooliastmes

Läbiva teema käsitlemine I kooliastmes aitab õpilasel kujundada positiivset hoiakut õppimisse ning toetab esmaste õpioskuste omandamist. Mänguliste tegevuste abil aidatakse õpilasel kujundada ning õppida tundma ennast ja lähiümbruse töömaailma, tuginedes õpilase kogemustele igapäevaelust. Õpilasele tutvustatakse erinevaid tegevusalasid ja ameteid, nende olulisust ning omavahelisi seoseid.

Läbiva teema „Elukestev õpe ja karjääri planeerimine“ käsitlemine II kooliastmes

Läbiva teema käsitlemine II kooliastmes keskendub õpilase sotsiaalsetele ja toimetulekuoskustele, oma huvide ja võimete tundmaõppimisele ning arendamisele. Eesmärk on aidata õpilasel kujundada põhilisi õpioskusi, empaatiavõimet ning suhtlemis- ja enesekontrollioskusi. Õpilasele tutvustatakse erinevaid elukutseid ja töid ning nende seost inimeste individuaalsete eelduste ja huvidega.

Läbiva teema „Elukestev õpe ja karjääri planeerimine“ käsitlemine III kooliastmes

Läbiva teema käsitlemine III kooliastmes keskendub õpilase võimete, huvide, vajaduste ja hoiakute teadvustamisele, õpioskuste arendamisele ning esmaste kutsevalikutega seostamisele. Õpilasi juhatakse mõtlema oma võimalikele tulevastele tegevusvaldkondadele ning arutlema, millised eeldused ja võimalused on neil olemas, et oma soove ellu viia. Tähtis on käsitleda töö ja kutsega seotud stereotüüpseid suhtumisi kriitiliselt, et need ei muutuks õpilase tulevikuväljavaadete piirajateks. Õpilasi teavitatakse erinevatest tööharjutamise võimalustest ning julgustatakse neid kasutama. Õpilasele vahendatakse teavet edasiõppimisvõimaluste kohta ning luuakse võimalus saada kutsenõustamist.

Läbiva teema „Elukestev õpe ja karjääriplaneerimine“ käsitlemine gümnaasiumis

Gümnaasiumis aitab läbiv teema kujundada õpilase valmidust ja oskusi teha oma elukäiku puudutavaid valikuid ning suurendada teadmisi töömaailmast. Eesmärgiks on aidata õpilasel mõista ja väärtustada elukestvat õpet kui elustiili ning mõtestada oma karjääri planeerimist kui jätkuvat otsuste tegemise protsessi. Tähelepanu pööratakse praktilistele tööotsimisoskustele ja sellekohaste õigusaktide tundmaõppimisele. Õpilastele vahendatakse teavet edasiõppimise ja töö leidmise võimaluste kohta (sealhulgas ettevõtlus) ning neile luuakse võimalused saada karjäärinõustamist.

Karjäärialast informatsiooni jagatakse Toila Gümnaasiumi erineva vanusega õpilastele läbi karjääriga seonduvate ürituste

- kohtumised vilistlastega ning oma ala spetsialistidega projekti “Tagasi kooli” raames
- kohtumised lastevanematega, kes tutvustavad oma eriala
- infotunnid õppeasutuste esindajatega

- karjääripäev
- õppekäigud ettevõttesse
- ametipäev 1.-3.klasside õpilastele erinevate ametite tutvustamiseks
- asutuspäev 4.-8.klasside õpilastele kus tutvutakse koduvalla asutustega
- erinevad koostööprojektid
- temaatilised üritused jne.

Koostöös Toila Gümnaasiumi majandusõpetajate ja ettevõtlikkuse koordinaatoriga saavad õpilased end proovile panna ning tööalast informatsiooni koguda erinevates majandustegevustes, “töövarjupäeval” ja läbi teiste ürituste.

KARJÄÄRIÕPE VALIKAINENA TOILA GÜMNAASIUMIS

Alates 2009.aastast on Toila Gümnaasiumis võimalik õppida valikainena karjääriõpet. 2009/2010 õppeaastal alustasid nimetatud valikainega 8., 9. ja 11., 12.klass. Valikaine kursuse mahuks on 35 tundi. Karjääriõppe valikaine õpetamisel toetutakse Elukestva Õppe Arendava Sihtasutuse Innove Karjääriinõustamise Teabekeskuse poolt koostatud õpetajaraamatule “Elukestev õpe ja karjääriplaneerimine” põhikoolile

http://www.rajalaidja.ee/public/Suunajauus/Pohikooli_karjaariopetuse_opetajaraamat_2011.pdf

ja gümnaasiumile

http://www.rajalaidja.ee/public/Gymnaasiumi_opetajaraamat_veebi_30_01_2012_VALMIS.pdf

EESMÄRGID:

- Karjääriõppe eesmärgiks Toila Gümnaasiumis on toetada õpilase karjääriplaneerimist ja valmisolekut elukestvaks õppeks, lõimides teistes õppeainetes omandatud teadmised.
- Karjääriõpetus võimaldab ühiskonna inimressurssi tööturul paremal viisil rakendada, viies inimeste oskused ja huvid kokku töö- ja õppimisvõimalustega.

Karjääriõpetuse valikaine taotleb, et õpilane:

- teadvustab oma huvisid, võimeid ja oskusi, mis võimaldavad adekvaatse enesehinnangu
- kujunemist ning konkreetsete karjääriplaanide tegemist;
- arendab oma õpioskusi, suhtlemisoskusi, koostöö-, otsustamis- ja infoga ümberkäimise oskusi;
- arendab soovi ja oskust endale eesmärged seada ja nendeni jõudmiseks süsteemselt tegutseda;
- kujundab soovi ja valmisolekut elukestvaks õppimiseks ja iseseisvaks karjääriotsuste tegemiseks;
- tutvub erinevate ametite/elukutsetega, õppides tundma haridus- ja koolitusvõimalusi, tööseadusandlust ning kohalikku majanduskeskkonda.

Karjääriõpetuse peateemadeks on

- Enesetundmine ja selle tähtsus karjääriplaneerimisel
- Õppimisvõimaluste ja töömaailma tundmine ning selle tähtsus karjääriplaneerimisel
- Planeerimine ja otsustamine

HINDAMINE

Hindamisel rõhutatakse, et õpilane peab olema hindamises aktiivne partner, kuna see toetab eneseanalüüsi oskuste kujunemist. Hindamisel väärtustatakse õpilaste isikupära ja toetatakse arengut. Hinnatakse õpilase teadmisi ja nende rakendamise oskust, üldpädevuste saavutatust ning suulisi vastuseid (esituste), kirjalike ja/või praktilisi töid ja õpilase teadmiste ja oskuste vastavust ainekavas taotletavatele õpitulemustele. Karjääriõpetuse käigus ei hinnata õpilase hoiakuid ega väärtusi, vajadusel ja võimalusel antakse õpilasele nende kohta tagasisidet.

SIHTRÜHM:

Karjääriõpetuse sihtrühmaks on kõikide kooliastmete õpilased, lapsevanemad, elukestva õppe alal ka õpetajad. Prioriteetsed rühmad on põhikooli ja gümnaasiumi viimase klassi õpilased.

KARJÄÄRINÕUSTAMINE TOILA GÜMNAASIUMIS

Alates 2009/2010 õppeaastast korraldatakse karjäärikoordinaatori ja Ida – Viru Noorte Info – ja Nõustamiskeskuse, alates 2011.aastast Narva Rajaleidja keskusega koostöös planeeritud karjäärinõustaja grupi- ja individuaalnõustamisi lõpuklassidele. Vastavalt 2009 - 2013.aastatel läbiviidud õpilasküsitlustele on 9. ja 12.klassi õpilased väga huvitatud karjäärinõustaja pakutavast teenusest ning saadud järelkaja arvestades jäid ka väga rahule nõustamisteenusega. Vastavalt kokkulepetele ja karjääriteenuste korralduskavale tellitakse nimetatud karjäärinõustamisteenust 9.ja 12.klassile I poolaasta lõpus.

Toila Gümnaasiumi karjääriteenuste korralduskava täitmist kontrollib Toila Gümnaasiumi juhtkond koos teiste ainekavade analüüsiga. Kokkuvõtted tehakse aastalõpu õppenõukogus. Kontrolli tulemusi ja ettepanekuid arvestatakse järgmise aasta korralduskava läbivaatamisel. Korralduskava läbivaatamine, täiendamine ja muutmine toimub kooli metoodikanõukogu koosolekul 1 kord aastas, õppeaasta alguses, enne karjääriõpetuse ainekava esitamist kinnitamiseks.

Tööd koordineerib Toila Gümnaasiumi õppealajuhataja.

| Nr | Sihtgrupp | Aeg | Tegevuse nimetus | Tegevuse lühikirjeldus (sh kontrolli meetod) | Tulemus | Möödik | Ressursid | | | Vastutaja (d) |
|----|--------------------|----------------------------|---|---|---|---|---|-------------------------------|------------------|---|
| | | | | | | | Inimesed | Vahendid | Finants-vahendid | |
| | 1.-12.klass | | | | | | | | | |
| 1. | Kõik kooliastmed | Õppeaasta jooksul | Läbiv teema ainetundides | Ainealaste ülesannete, rollimängude jms käigus õpitakse tundma ennast ja töömaailma vastavalt RÕKs ettenähtud teemadele | Läbiva teemaga taotletakse õpilasekujunemist isiksuseks, kes on valmis õppima kogu elu, täitma erinevaid rolle muutuvast õpi-, elu- ja töökeskkonnas ning kujundama oma elu teadlike otsuste kaudu, sealhulgas tegema mõistlikke kutsevalikuid. | Ainekavades väljatoodud läbivad teemad, kasutatud meetodid ja hindamiskriteeriumid | Aineõpetajad, vajadusel abi karjäärikoordinaatorilt | Vajalikud tehnilised vahendid | | Aineõpetajad |
| 2. | Kõik kooliastmed | Õppeaasta jooksul | Ettevõtliku kooli projektikonkurss | Läbi projektide kujundatakse õpilastes ettevõtlikku hoiakut - olla julge algataja, otsida uusi lahendusi, on kõrge motivatsiooniga, tegutseb koos teistega, püstitab eesmärged, saavutab tulemusi, on vastutustundlik, hooliv ja võimeline iseennast analüüsima. | Projektide läbi tõstetakse praktilise õppe osakaalu ning õpilaste ettevõtlikku suhtumist õppetöös | Läbiviidud projektid ja esitatud projektide arv "Ettevõtliku kooli" projektikonkurssile | Projektide juhendajad, õpilased | | | Ettevõtlikkuse koordinaator, aineõpetajad |
| 3. | Kõik kooliastmed | 1.veerandi viimasel päeval | Tagasi kooli | Kohtutakse vilistlastega, lapsevanematega, erinevate ametite esindajatega kes tutvustavad oma õpinguteed ja tööd. | Oma kooli tunde ja positiivse hoiaku kujunemine, tutvumine erinevate edulugude ja ametitega | Indikaatoriks on kohtumistel aktiivne osalemine, küsimuste ja arutelude käigus omapoolsete arvamuste ja initsiatiivi avaldamine | Vilistlased, lapsevanemad, kutsutud ametite esindajad | Vajaliku tehnilised vahendid | | Direktor, õppealajuhataja, karjäärikoordinaator, huvijuht |
| 4. | Kõik kooliastmed | Pidev | Infostend, raamatukogu Karjääriaken, Alates 2012 september Facebooki leheküljel Toila Gümnaasium Karjääriaken | Karjääriplaneerimise infostendil tutvustatakse edasiõppimisvõimalusi, teavitatakse kutsepäevadest maakonnas ja koolimessidest vabariigis, kutsevalikualastest ettevõtmistest koolis; edastatakse karjäärikoordinaatori kontaktandmed ja kooli kodulehekülje aadress viitega karjääriplaneerimise alasele infole | Õpilased on informeeritud koolis toimuvatest kutsevalikualastest ettevõtmistest, edasiõppimisvõimalustest, kutsepäevadest ja messidest. | Tulemused selguvad 8.-12.klassi õpilaste küsitlusest karjääriteenuste kohta | Karjäärikoordinaator, raamatukogu juhataja, karjääriõpetuse valikained õpilased (stendi koostajad 2 korda aastas) | Stend, trükised, arvuti | | Karjäärikoordinaator |

| | | | | | | | | | | |
|-----|--|---|-------------------------------------|---|--|--|--|---|--|---|
| 5. | Kõik kooliastmed, õpetajad, lapsevanemad, üldsus | Pidev | Kooli kodulehekül | Koduleheküljel on toodud karjääriõpetuse valikaine tutvustus, lingid edasiõppimise võimalustest karjääriplaneerimisega seonduvad interneti lingid | Õpilased on informeeritud karjääriplaneerimisega seonduvatest info saamise võimalustest, karjääriõpetuse tundides läbitavatest teemadest, kirjandusest, mis aitab teha valikuid edasiõppimisest ja töö planeerimisest | Tulemused selguvad 8.-12.klassi õpilaste küsitlusest karjääriteenuste kohta | Infojuht, karjäärikoordinaator | | | Karjäärikoordinaator, infojuht |
| 6. | 1.-12.klass | Õppeaastaringe. Iga klass 2 korda õppeaasta jooksul | Õppekäik | Karjäärikoordinaator või klassijuhatajad ja aineõpetajad lepivad aja kokku lapsevanemate või ettevõtete esindajatega vastavalt õppekäikude plaanile. | Õpilased tutvuvad erinevate erialadega, ettevõtetega, õpivad tundma töömaailma, selle nõudeid ja võimalusi. Oskavad seostada koolis õpitava reaalse eluga | Kokkuvõtte vestlus, 4.-12.klass täidetud töölehed, töövihiku ülesanded, kokkuvõtvad artiklid | Lapsevanemad, erinevate ettevõtete esindajad | Transport, töölehed | Õppekäikudeks ettenähtud finantsid kooli eelarvest | Karjäärikoordinaator, klassijuhatajad, aineõpetajad |
| 7. | 1.-12.klass | Pidevalt | Huviringid, muusika – ja kunstikool | Koolisiselt ja kooliväliselt (muusikakool, kunstikool) pakutakse õpilastele palju võimalusi vaba aja sisustamiseks – sporditreeningud, käelised tegevused, muusikaringid, pillimäng, rahvatants, foting, näitemäng jne. | Õpilane teab enda tugevaid ja nõrku külgi ning tegeleb enda võimete arendamisega huviringides. | Esinemised kontsertidel, etendustel, näitustel, võistlustel jm | Ringijuhid, muusika- ja kunstikooli õpetajad | Huviringide tegevuseks vajalik inventar | Ringijuhtide töötasu | Huvijuht |
| | I kooliaste 1.-3.klass | | | | | | | | | |
| 8. | 2.-3.klass | 35 tundi õppeaastas | Majandusõpetus | 35 ainetundi majandusõpetuse ainekava alusel | Õpilane oskab suhtuda hoolivalt teiste tööga loodud asjadesse, mõistab töö tähtsust, teab vanemate ameteid ja oskab neid kirjeldada, teab kodukoha suuremaid ettevõtteid, oskab kasutada raha lihtsamates tehingutes, suudab koos tegutseda, oskab koostada päevakava. | Töölehed, projektid, esitlused erinevatest elukutsetest | Majandusõpetaja, kutsutud külalisesinejad | Kaasaegsed õpetamisvahendid | Õpetaja töötasu | Majandusõpetaja |
| 9. | 1.-3.klass | Igal veerandil 1 kord | Õpilaslaad | Omavalmistatud käsitööesemete ja maiustuste müük. | Õpilane suudab juhendamise abil teha kokkuvõtet kulunud materjalide maksumusest ja müügist saadud tuludest, analüüsida, kas ettevõtmine oli kasulik | Majandusaruanne (kulude ja tulude arvestus) algtasemel | Õpilased, lastevanemad, klassijuhatajad | Ruum müügi korraldamiseks | Omavahendid | Majandusõpetaja, klassijuhatajad |
| 10. | 1.-3.klass | Karjääri nädalal | Ametitepäev | Ametite esindaja klassis 1.klass Kooli direktor 2.klass Päästeameti esindaja 3.klass Arst (ametite valik võib muutuda) | Õpilane tutvub ametiga | Vestlus, joonistus | Ametite esindajad | Vajalikud tehnilised vahendid | | Karjäärikoordinaator |
| | II kooliaste 4.-6.klass | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | |
|-----|-------------------------------------|--------------------------|---------------------|--|---|---|--|--|------------------|--|
| 11. | 4.-6.klass | Igas klassis 35 tundi | Majandusõpetus | 35 ainetundi majandusõpetuse ainekava alusel | Õpilane õpib 1)tunnetama oma rolli nii üksikisikuna kui tarbijana meie majandussüsteemis, 2)mõistma perekonna tähtsust, tööjaotuse vajalikkust peres, aru saama perekondade koostöö vajalikkusest meie elukeskkonna paremaks muutmisel, 3)tundma raha kui maksevahendit, raha säästliku kasutamise tähtsust, pangandust, 4)keskkonnasõbralikkust (saavad teada, kui tähtsad on inim- ja loodusressursid äriettevõtete toimimisele), 5)tegema koostööd, 6)jaotama rolle. | Töölehed, projektid, kontrolltööd | Majandusõpetaja, kutsustud külalisesinejad | Majandusõppe materjalid | Õpetaja töötasu | Majandusõpetaja |
| 12. | 4.-6.klass | 1.kord veerandis | Õpilaslaad | Omavalmistatud käsitööesemete ja maiustuste müük. | Õpilane suudab juhendamise abil teha kokkuvõtet kulunud materjalide maksumusest ja müügist saadud tuludest, analüüsida, kas ettevõtmine oli kasulik | Majandusaruanne (kulude ja tulude arvestus) | Õpilane, lapsevanem, õpetaja | Ruum õpilaslaada läbiviimiseks | Omafinantseering | Majandusõpetaja, klassijuhatajad |
| 13. | 5.klass | 4.veerandil | Töövarjupäev | Õpilased asendavad 1.-3.klasside õpetajaid 1 koolipäeva jooksul | Õpilane tutvub lähemalt õpetaja elukutsega | Tundide planeerimine ja kokkuvõte | 5.klassi õpilased, 1.-3.klassi õpetajad | Erinevad klassiruumid | | Ettevõtlikkuse koordinaator, õppealajuhataja |
| 14. | 4.-6.klass | 2.veerandil | Asutuspäev | Tutvumine Toila valla asutustega | Õpilased tutvuvad Toila valla asutustega, ametite ja erialadega. Asutuste panusega kohaliku kogukonna ellu | Tööleht, järelkaja artikli ja fotode näol | 4.-5.klassi õpilased, klassijuhatajad, lapsevanemad ja asutustejuhid, karjäärikoordinaator, kooli juhtkond | Asutused | | Karjäärikoordinaator |
| | III kooliaste 7.-9.klass | | | | | | | | | |
| 15. | 7.-9.klass | 1 kord veerandis | Õpilaslaad | Omavalmistatud käsitöö ja maiustuste müük | Õpilane suudab juhendamise abil teha kokkuvõtet kulunud materjalide maksumusest ja müügist saadud tuludest, analüüsida, kas ettevõtmine oli kasulik | Oskab arvestada oma tulude ja kuludega. Oskab arvutada kasumit. Oskab eksponeerida oma kaupa esteetiliselt. | Õpilased, vajadusel lapsevanemad | Ruum õpilaslaada läbiviimiseks | Omafinantseering | Huvijuht |
| 16. | 7.-8.klass | Pidev | Klassijuhataja tund | Õpitakse ennast tundma, tutvutakse erinevate karjääri valikuvõimalustega, õpitakse planeerima ja otsustama | Õpilased kujundavad väärtushinnanguid, saavad teadmisi oma võimete, oskuste arengust | Läbitud karjääriteemad (klassijuhataja tööplaan). Tulemused selguvad Tagasisidena arenguveestluse käigus | Klassijuhataja, külalisesinejad | Tunni läbiviimiseks vajalikud vahendid, vajadusel karjäärikoordinaatori poolt ettevalmistatud töölehed | | Klassijuhataja |

| | | | | | | | | | | |
|-----|------------------------------------|---|---------------------------|--|--|---|--|--|---|--|
| 17. | 7.-8.klass | 2.veerandil | Asutuspäev | Tutvumine Toila valla asutustega | Õpilased tutvuvad Toila valla asutustega, ametite ja erialadega. Asutuste panusega kohaliku kogukonna ellu. Tutvutakse reaalse töömailma vajaduste ning pakkumistega. | Tööleht, järelkaja artikli ja fotode näol | 7.-8.klassi õpilased, klassijuhatajad, lapsevanemad ja asutustejuhid, karjäärikoordinaator, kooli juhtkond | Asutused, tänukirjad asutustele | | Karjäärikoordinaator |
| 18. | 8.-9.klass | 8.klassi II poolaasta, 9.klassi I poolaasta | Karjääriõppe valikaine | 35 tundi vastavalt karjääriõppe ainekavale | Vastavalt ainekavale põhiteemad: võimed, eneseanalüüs, töövõtja ja tööandja käitumisreeglid, karjääri suunamine, edukus, edasiõppimisvõimalused, karjääriplaneerimisest internetis (info leidmine) | Läbitud kursus, töölehed, projektid, hindeline kontroll. Valikute puu, minu karjääritee. | Karjääriõpetuse õpetaja | Vajalikud tehnilised vahendid | Karjäärikoordinaatori lepingujärgnr töötasu | Karjäärikoordinaator – karjääriõpetuse õpetaja |
| 19. | 9.klass | I poolaasta lõpus | Karjäärinõustamine | Õpilase huvitüübi (praktiline, intellektuaalne, sotsiaalne, artistlik, ettevõtlik, konventsionaalne) selgitamine | Õpilane planeerib oskuslikumalt edasist eluteed | Kontroll hilisem – valikute analüüs | Karjäärinõustaja, klassijuhataja | Karjäärinõustamise läbiviimiseks vajalikud ruumid ja tehnilised vahendid | Nõustamiskeskuse poolt karjäärinõustamiseks ettenähtud vahendid | Karjäärikoordinaator |
| 20. | 9.klass | Töövarju päeval | Töövarjupäev | Õpilane on valitud ametiesindaja varjuks | Tutvumine ametiga, töötingimustega, valitud ameti päevakavaga jm Oskus otsida endale vajalikku infot ja kontakte | Tööleht, tagasiside karjääriõpetuse tunnis | Valitud ametiesinajad, 9.kl.õpilased | Tänukirjad asutustele meili teel | Omafinantseering | Karjäärikoordinaator |
| | Gümnaasium 10.-12.klass | | | | | | | | | |
| 21. | 11.-12.klass | Pidev 11.klassi II poolaasta, 12.klassi I poolaasta | Karjääriõpetuse valikaine | Vastavalt ainekavale põhiteemad: ametidokumentatsioon, töövõtja ja tööandja käitumisreeglid, karjääri suunamine, edukuse nipid (välimus, suhtlemine), edasiõppimisvõimalused, karjääriplaneerimisest internetis (info leidmine) | Õpilane tunneb asjaajamise põhireegleid, oskab käituda vastavalt situatsioonile, tunneb karjääriplaneerimise põhimõtteid, on informeeritud edasiõppimisvõimalustest. | Kontroll: hindeline arvestus, edasiõppimise analüüs 1 a pärast kooli lõpetamist | Karjääriõpetuseõpetaja, kutsutud külalisesinejad | Tunni läbiviimiseks vajalikud vahendid | Valikaineõpetaja töötasu | Karjääriõpetuse õpetaja |
| 22. | 10.-11.klass | Pidev, kursus 35 tundi | Majandusõpetus | Töö toimub vastavalt majandusõpetuse ainekavale. Koostatakse ettevõtte äriplaani; vormistatakse plakatreklaam; valmistatakse ette toote või teenuse esitus; laat, kus müüakse seda toodet või teenust; töövarjupäev, kus tehakse intervjuu, jälgitakse, täidetakse tööleht, tehakse järeldusi vastavalt etteantud töökavale. | Õpilased oskavad koostada äriplaani ja reklaami vastavalt etteantud juhiste, on teadlikud erinevate elukutsete eripäradest, oskavad koostada kokkuvõtet ja analüüsi konkreetse töö jälgimise järel, saavad esinemiskogemusi kokkuvõtete esitlemisel, arendavad müügitöö oskusi | Hindelised arvestused – rühmatöö äriplaani koostamisel, toote või teenuse esitus, töövarjupäeva kokkuvõtva töölehe täitmine | Majandusõpetaja, kutsustud külalisesinejad | Vajalikud tehnilised vahendid, majandusõppe materjalid | Valikaineõpetaja töötasu | Majandusõpetaja |

| | | | | | | | | | | |
|-----|----------------|-------------------------------|---|--|--|---|--|--|---|--|
| 23. | 10.-12.klass | Novembris | Töövarjupäev | Õpilane jälgib varjuna täiskasvanu tööpäeva tööprotsessi sekkumata. Seega ei sega "töövari" jälgitava päevaplaani. Samas garanteerib noore kaasamine tööülesannete jälgimisse rutiinivaba ja mõlemapoolselt huvitava päeva. | Töövarjupäev annab noortele võimaluse heita pilk täiskasvanud eduka inimese "päristöö" olemusse. Õpilased näevad, kuidas koolis õpitavad teadmised tööle asudes rakendust leiavad | Täidetud töövarjupäeva töölehed, analüüs, esitlus majandustunnis | Koostööpartnerid erinevatest ettevõtetest | Tänukirjad asutustele meili teel | Omafinantseering | Majandusõpetaja (10-11.klass), karjäärikoordinaator (12.klass) |
| 24. | 10.-12.klass | 24.veebruar | Pidulik lipu heiskamine Toila Gümnaasiumi vaatetorni Eesti Vabariigi Aastapäeva puhul | Traditsiooniline üritus Toila vallarahvale. Pidulik lipuheiskamine ühislaulmise ja hommikukohvikuga | Võimalus tutvuda ja katsetada erinevaid erialasid: üritusekorraldaja, meediaesindaja, kohvikupidaja, helitehnik, fotograaf, projektijuht | Ürituse korraldamine ja läbiviimine. Sujuv koostöö erinevate inimeste ja ametkondadega. | Vallavanem, meediaesindajad, kooli juhtkond, valla isetegevuslased, majahoidja | Kohvikuruumid, vajalikud tehnilised vahendid | Omafinantseering | ÕOV, direktor, huvijuht |
| 25. | 12.klass | Oktoobris | Õpetajatepäev | Õpilased annavad 1.-11.klassi õpilastele tunde 1 õppepäeva jooksul vastavalt aineõpetajate poolt ettevalmistatud tunnikavadele. | Õpilased on tutvunud õpetaja tööga. Oskavad võtta vastutust ning töötada plaani järgides. | Antud tunnid, hilisem analüüs. | 12.klassi õpilased | Klassid, saal | | Õppealajuhataja, 12.klassi juhataja |
| 26. | 12.klass | Novembris-Detsembris | Karjäärinõustamine | Karjäärinõustaja rühmanõustamine ja õpilaste individuaalne nõustamine | Õpilane on tutvunud järgmiste teemadega: Eneseanalüüs, motivatsioon, Kutsumus ja isiklikud võimed, Kompetentside analüüs, Kutsesobivustest ja tagasiside, Elumuutustega toimetulek, Tööturg ja selle võimalused, Valikud ja otsustamine, Õppenõustamine, Isiklik tegevuskava | Õpilane planeerib Oskuslikumalt edasist eluteed | Karjäärinõustaja, klassijuhataja | Karjäärinõustamise läbiviimiseks vajalikud ruumid ja tehnilised vahendid | Nõustamiskeskuse poolt karjäärinõustamiseks ettenähtud vahendid | Karjäärikoordinaator |
| 27. | 9.-12.klass | Novembris | Karjääripäev | "Mini infomess", kus õpilastele huvipakkuvatel karjääriteemadel esinevad ja vastavad küsimustele oma ala spetsialistid, kooli vilistlased. Tutvustavad läbi esitluste oma koole, asutusi, karjääriteed ning vastavad õpilaste poolt esitatud küsimustele | Õpilane on tutvunud erinevate õppimisvõimalustega, saanud vastused oma küsimustele. 12.klass teinud valiku edasise haridustee jätkamise osas | Täidetud töölehed, vajalikud teadmised | Erinevate õppeasutuste ja organisatsioonide esindajad, vilistlased | Saal, esitlusruumid, vajalikud tehnilised vahendid, tänukirjad esinejatele | | Karjäärikoordinaator, karjääripäeva korraldus meeskond |
| 28. | 9.-12.klass | Kokkuleppel kooli juhtkonnaga | Karjääri- ja õppimisvõimaluste infotunnid | Erinevate õppeasutuste ja organisatsioonide infotunnid. Koostöös IVKHK – ga 9.klassi tutvumine kutsehariduse võimalustega ning osaleb Ida – Viru Kutsehariduskeskuse poolt korraldatud töötoas (2012.a. kalatoidud projekti "Merenäoline kool" raames) | Õpilane on tutvunud erinevate õppimisvõimalustega meil ja mujal | Hilisem analüüs arenguvestlustel, küsitlustel | Erinevate õppeasutuste ja organisatsioonide esindajad, kooli juhtkond | Esitlusruumid, vajalikud tehnilised vahendid vastavalt projekti või tegevuse toimumise asukohale | | Direktor, karjäärikoordinaator, huvijuht |
| 29. | 9. ja 12.klass | 3.veernadi lõpus | Karjääri- ja infomess "Orientiir" Narvas | Tutvumine erinevate õppeasutustega, õppimisvõimalustega, asutustega, aktiivne tegevus infomessil, Karjäärikohviku külastamine – karjääritest jm | 8. – 12. klasside õpilastel võimalus tutvuda õppimis- ja töötamisvõimalustega nii Eestis kui ka välismaal | Hilisem analüüs, tagasiside läbi karjääriküsimustiku | 9. ja 12.klassi õpilased, Voka Avatud Noortekeskus | | Transpordikulud, millest 2013.aastal aitas 50% katta Voka Avatud Noortekeskus | Karjäärikoordinaator |

| | | | | | | | | | | |
|-----|------------------------|--------------------|---|--|---|--|---|-------------------------------------|--|---|
| 30. | 9. või 12.klass | Oktoober | Vitatiimi ja Ida – Virumaa Rajaleidja keskuse poolt korraldatud Ida – Virumaa noorte karjääripäev | Karjääripäeval on võimalus saada infot ja nõustamist õppimis- ja töövõimaluste kohta nii kodu- kui välismaal. Kogu päeva vältel on avatud erinevad töötoad, kus asjakohast informatsiooni saavad nii õpilased kui õpetajad. Ürituse eesmärgiks on jagada infot ja aidata kaasa mõelda, kuidas kõige paremini enda seatud eesmärkideni jõuda ning kuidas oma elu ja karjääri planeerida. Üheskoos püüame arutleda, kui oluline on teadvustada endale oma eesmärgid ja arvestades tegelikku olukorda leida võimalused nendeni jõudmiseks | Õpilane saab uusi teadmisi ja kontakte osaledes erinevates töötubades, oskab teha kokkuvõtet, õpin ennast ja oma valikid paremini tundma | Karjääripäeval osalenud õpilane teeb ettekande kaasõpilastele karjääriõpetuse tunnis | 9. või 12.klassi õpilased, Vitatiim | Vitatiimi poolt valitud asukoht | Transpordikulud katab Vitatiim | Karjäärikoordinaator koosröös Vitatiimiga |
| 31. | Õpetajad, lastevanemad | 2 korda õppeaastas | Karjäärikoordinaatori infominutid lastevanematekoosolekul, õppenõukogus või metoodikanõukogus | Karjäärialased infoesitlused | Õpetajateletuvustatakse pidevalt uuenevat temaatikat, kuidas saab Karjäärikoordinaator aidata aineõpetajat ja klassijuhatajat; Selgitatakse elukestva õppe põhimõtteid, tutvustatakse uut kirjandust ja info leidmise võimalusi | Õppenõukogu protokoll, lastevanemate koosoleku protokoll | Direktor, õppealajuhataja, õpetajad, lastevanemad | Vajalikud tehnilised vahendid | | Karjäärikoordinaator |
| 32. | Terve kool | Aastaringelt | Arenguestlused | Klassijuhatajad viivad vastavalt tööplaanile õppeaasta jooksul läbi arenguestlused õpilaste ja lastevanematega, kus räägitakse õpilaste tugevatest ja nõrkadest külgedest, vaba aja tegevustest, tulevikuplaanidest. | Õpilane ja lastevanemad on teadlikud lapse võimetest ning nende arendamise võimalustest ning tulevikuplaanidest. | Arenguestluste protokoll | Lapsevanemad | Ruumid arenguestluste läbiviimiseks | | Klassijuhatajad |
| 33. | Karjääri-koordinaator | Aastaringelt | Karjäärikoordinaatorite koolitused | Erinevad koolitused karjäärikoordinaatoritele | Omandab vajalikke teadmisi oma töö paremaks korraldamiseks | Koolitusel osalemise tõend | Karjäärikoordinaator, koolitusfirmad | | Täiendõppeks ja lähetusteks ettenähtud summad kooli eelarves | Karjäärikoordinaator |